

Checkliste zur Prüfung der formalen Erfordernisse des Projektantrags

Projektname:			
Registrierungsnummer des Projekts:			
Prüfung der formalen Erfordernisse des Projektantrags			
	Kriterium	JA	NEIN
1.	Der Antrag und die Beilagen sind in den gültigen Versionen der Formulare ausgefüllt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Der Antrag wurde in der geforderten Anzahl von Exemplaren abgegeben (2 Stk. Original, elektronische Version des Antrags auf einem digitalen Datenträger im Format pdf./offene Version und das eingescannte, unterzeichnete Original im Format pdf.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Die gedruckten Versionen des Antrags wurden von der zeichnungsberechtigten Person des Antragstellers/dem satzungsmäßigen Vertreter der lokalen Initiative sowie dem Projektpartner/den Projektpartnern unterzeichnet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Zwischen den beiden Sprachversionen des Antrags bestehen keine Unstimmigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Die elektronische Version des Antrags stimmt mit der gedruckten und unterfertigten Version des Antrags überein	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Die notwendigen Beilagen wurden vorgelegt (siehe Seite 2 des Antragformulars)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kriterien der formalen Erfordernisse des Projekts wurden erfüllt: JA NEIN

Geprüft durch:	Datum und Ort:	Unterschrift:



EUROPÄISCHE UNION



REGIONÁLNÍ
ROZVOJOVÁ
AGENTURA
JIŽNÍ MORAVY

